

# PAKRUOJO R. ROZALIMO PRADINĖS MOKYKLOS

## DIREKTORĖS LORETOS NOMGAUDIENĖS

### METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-20 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Rozalimas

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokykla veiklą vykdė vadovaudamasi 2021-2023 metų strateginiu planu.

Mokyklos bendruomenė 2021 – 2022 m. m. išsikėlė šias prioritetines veiklos kryptis: 1) užtikrinti, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymosi rezultatų, įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų; 2) sudaryti sąlygas tarpdalykinei integracijai ir patirtiniam mokymuisi; 3) kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką, padedančią mokiniui objektyviai vertinti savo gabumus ir polinkius, nustatant sėkmių ir nesėkmių priežastis; 4) tobulinti skaitmeninį raštingumą, naudojant IKT ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas; 5) organizuoti ugdymo procesą sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos. Strateginių tikslų mokykla siekė kurdama besimokančią mokyklos bendruomenę akcentuojant ugdymo kokybę ir siekdama kiekvieno mokyklos bendruomenės nario indėlio į mokyklos kultūros formavimą. Svarbiausias dėmesys skirtas visos mokyklos bendruomenės mokymuisi ir tobulinimuisi.

Įgyvendinant pirmąjį tikslą - tobulinti ugdymo procesą siekiant kiekvieno besimokančiojo pažangos mokyklos veikla buvo orientuojama į ugdymo (si) ir mokinių patirčių, pagalbos mokiniui ir pozityvios emocinės aplinkos tobulinimą, sąlygų sudarymą aktyviai mokinių saviraiškai buvo atliekamos šios veiklos. Kurtos edukacinės funkcionalios aplinkos, bendradarbiaujama su ugdytinių tėvais, socialiniais partneriais. Veiklų pagalba formuota mokyklos kultūra, sudaranti palankias sąlygas ugdymui(si) ir darbui. Visi mokytojai dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros vykdomame projekte „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ veikloje „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų mokinių pasiekimų gerinimui parengimas ir įgyvendinimas“. Be to mokytojai dalyvavo tik mokyklai skirtuose mokymuose „Mokinių mokymosi kompetencijos ugdymas. Pamokos organizavimas skirtingų poreikių mokiniams“, „Mokinių išmokimo stebėjimo pokyčių fiksavimo bei pasiekimų vertinimo metodikų taikymo pamokose praktika“. Įgytos žinios padėjo sukurti sąlygas mokiniams išmokti mokytis. Taikytas personalizuotas ir individualizuotas, diferencijuotas mokymas. Atlikus apklausą paaiškėjo, kad 20,6 proc. mokinių išmoko kelti tikslus – trumpalaikius ir ilgalaikius. 16,8 proc. mokinių pavyko numatyti sėkmės kriterijus, planuoti mokymąsi. Taikyta atnaujinta individualios mokinio pažangos matavimo sistema. Mokytojai ir mokiniai kartu planavo ir analizavo mokymąsi, įvertino, įsivertino asmeninę pažangą. Stebėtų pamokų analizė parodė, kad 50 proc. pamokų mokiniai nusimatė savo įvertinimą.

Stiprinamas mokinių emocinis ir socialinis intelektas - 100 proc. mokinių dalyvavo emocinio ugdymo programose: „Lions Quest“, „Obuolio draugai“, „Zipio draugai“, „Įveikime kartu“. Kad ir nežymiai, bet gerėjanti mokinių ugdymosi pažanga bei mokyklos vidinės veiklos darnumas parodė, kad planuotai vykdant ir koreguojant metų veiklos planą bendruomenei pavyko pasiekti svarbiausią rodiklį – kurti prasmingą ugdymo turinį mokiniams. 20 proc. pamokų vyko edukacinėse erdvėse, visi mokiniai pasinaudojo nors viena edukacine programa pagal kultūros pasą. Kiekvienas mokytojas organizavo integruotas pamokas.

Įvairios veiklos vyko ne tik mokykloje, bet ir už mokyklos ribų. Mokiniai vyko į edukacines išvykas: Rūtos šokolado fabrike, „Kur dingo karūna?“ su rašytoju D.Šukiu, „Knygelės pamoka“, „Knygų įvairovė“, „Abėcėlė. Kaip susirasti knygą?“ bibliotekoje, „Spalvų monstriukai“ emocinio ugdymo edukacija, interaktyvus spektaklis „Kur išvažiavo cirkas?“, „Duonos kepimas“ Žaliūkių malūne, Šiauliuose, „Fizinis aktyvumas“ su VSPS, „Gera savijauta“, veikla VU Botanikos sode, Klaipėdos Radailių dinozaurų parke. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai dalyvavo edukacijose „Muiliukų gamyba“, „Mano mažasis augintinis“, projektuose „Paukšteliai mūsų aplinkoje“ ir „Aš sveikinu Lietuvą“. Organizuota respublikinė paroda „Spalvotas margutis“. Įgyvendintų veiklų lauko aplinkose dėka vaikai įgijo daugiau patirties ir pažino juos supančią aplinką. Inicijuojami projektai į kurių veiklas įtraukiami tėveliai.

Dėmesys skirtas mokytojų savišvietai. Mokymasis ir kvalifikacijos kėlimas įgyvendinamas mokyklos organizuojamuose respublikiniuose renginiuose. Mokytojai gilino žinias skaitmeninio raštingumo, informatikos ir technologinės kūrybos įgūdžių programoje, seminaruose ir mokymuose apie įtraukųjį ugdymą, konferencijoje švietimo lyderystės srityje. Tiek mokykloje, tiek ikimokyklinio ugdymo skyriuje akcentuojama tiriamoji veikla: nuo stebėjimų iki bandymų.

Kuriant bendradarbiavimu grįstus santykius su tėveliais, akcentuojamas jų vaidmuo ir dalyvavimas bendruose renginiuose: „Šeimų žygis“, „Šeimų vakaras“, „Angelo sparnai“, „Kalėdų stebuklas“.

Vis dar svarbia sritimi ugdymo procese išlieka specialistų pagalba vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Suteikiama logopedo, spec. pedagogo, pagalba. Labai svarus mokytojo padėjėjo indėlis. Atsakingai įgyvendinamos veiklos, bendros pedagogų ir pagalbos vaikui specialistų konsultacijos leidžia vaikams, turintiems kalbos sutrikimų, greičiau juos ištaisyti. Palankiai pagalbą vaikui vertina ir tėvai. Veiksmingas ir Vaiko gerovės komisijos darbas. Vyko nuolatinės konsultacijos, vertinami vaiko pažangos pokyčiai, ieškoma bendrų sprendimų problemai spręsti, konsultuojami tėvai.

Siekiant sudaryti sąlygas ugdyti vaikus pagal bendrojo ugdymo, individualizuotas ir neformaliojo švietimo programas – buvo sėkmingai vykdytos įvairiapusiškos veiklos (tėstas programos „Teachers Lead Tech“ įgyvendinimas 1,3 klasėse, įgyvendintos įvairios respublikinės ir rajoninės projektinės veiklos:

Rajoninės – „Vasaros mozaika“, „Mano augintinis“, „Draugystės savaitė“, „Žaliųjų edukacinių erdvių mokyklos aplinkoje įgyvendinimas“, „Žemės diena“;

Respublikinės – „Judumo savaitė“, „Olimpinis menas“, „Projektas apie klimato kaitą“, „Makonomika“, „Edukraftas“, „Kaip elgiuosi? Ogi tvariai!“.

Kokybišką ugdymo organizavimą rodo mokinių pasiekimai, laimėjimai miesto, respublikos konkursuose: prizinės vietos respublikiniame konkurse „Pavasaris mano delne“, tarptautiniame konkurse „Kengūra“, respublikinėje olimpiadoje „Mano gaublys“, laureatai respublikiniame projekte „Žalioji palangė“.

Kasmet dalyvaujama aplinkosauginiame projekte: Ikimokyklinis ugdymo skyrius – „Mes – gamtos vaikai“, mokykla – „Žaliųjų edukacinių erdvių mokyklos aplinkoje įgyvendinimas“, „Aplinka – žmogaus ir gamtos kūrinys“.

Siekiant antrojo tikslo – Gerinti mokyklos bendruomenės tarpusavio santykius ir mokinių savijautą mokykloje, ugdyti bendradarbiavimo kultūrą – Mokyklos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą (įrengta klasė mokinių patyriminėms veikloms vykdyti), patalpų būklės atnaujinimą (įrengtos dvi laisvalaikio erdvės mokiniams), šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Tikslas pasiektas skatinant mokinių, tėvų ir socialinių partnerių inovacijas ugdymo(si) turinio įvairovės plėtojimui.

Efektyvinant veiklas, lemiančias veiksmingą mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą – toliau buvo išnaudojama virtuali aplinka „Microsoft Office 365“, „Microsoft Teams“ (vyko klasių tėvų susirinkimai, visuotinis susirinkimas, Mokytojų tarybos posėdžiai, „Atvirų durų“ diena), tai lėmė aktyvesnę bendruomenės narių įsitraukimą sprendžiant iškilusias problemas ir teikiant sprendimų pasiūlymus. Bendradarbiavimas su Pakruojo J. Paukštelio biblioteka ir jos skyriais rengtos mokinių darbų parodos, skaitiniai. Mokinių pasiekimų skelbimas mokyklos svetainėje bei socialiniuose tinkluose, skatino pedagogų ir mokinių kūrybiškumą, pasididžiavimo jausmą ir norą

tobulėti, aktyviau įsitraukti į kitas veiklas, dalyvauti konkursuose, parodose. Bendruomenės ryšius sustiprino tradicija tapęs „Šeimų vakaras“, kur tėveliai ir socialiniai partneriai gali dalyvauti rengiant programą ir organizuojant renginį.

Vertinant 2022 metų veiklą galima teigti, kad tiek strateginio, tiek veiklos plano nuostatos, tikslai ir uždaviniai įgyvendinti. Mokyklos bendruomenė sutelkta bendrai veiklai, akcentuojama ne tik mokinių ir ugdytinių ugdymosi pažanga, bet ir pačių pedagogų tobulinimasis, kas užtikrina ugdymo kokybę.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Vykdyti ugdymo proceso priežiūrą, ypatingą dėmesį skiriant mokymosi patirčių ir vertinimo ugdant tobulinimui.	Atliekama ugdymo proceso priežiūra leis pagerinti mokinių asmeninę pažangą. Mokyklos bendruomenė telkiama bendrai veiklai, mokymuisi, tobulėjimui.	Pasiekimų įvertinimai ir rezultatų pokyčiai aptariami metodinėse grupėse. Pamokų stebėjimas.	Stebėtos pamokos, po dvi kiekvieno mokytojo. Metodinių grupių pasitarimuose atliktos mokinių pažangumo analizės, įvertinta mokymosi kokybė, numatytos priemonės pasiekimams gerinti. Konstatuota, kad II pusmečio ir metiniai įvertinimai pažangumo ir kokybės atžvilgiu pakilo. 100 proc. mokinių baigė pradinio ir pagrindinio ugdymo programą.
1.2. Atnaujinti ir tobulinti individualios mokinio pažangos matavimo sistemą.	Mokiniai sistemingai stebi pažangos pasikeitimus, mokytojai- teikia savalaikę pagalbą.	Metodinėje grupėje aptarta individualios mokinio mokymosi pažangos stebėjimo ir matavimo sistema, priimti sprendimai, susitarimai dėl fiksavimo formų.	Su mokytojais susitarta dėl individualios mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistemos taikymo. Apklausos metu įvertintas mokinių požiūris į individualios mokinio pažangos matavimo sistemą. Paaiškėjo, kad 20,6 proc. 6-10 klasių mokinių išmoko kelti tikslus pažangai pasiekti, 16,8 proc. – gali numatyti kriterijus mokymosi sėkmei, 50 proc. – teisingai ir

			kritiškai įvertino savo gebėjimus ir numatė įvertinimą.
1.3. Organizuoti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą.	Atliktas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas.	Susitarta dėl kriterijų aprašymo, instrumentų parinkimo. Surinkus duomenis, informaciją parengtas planas veiklos tobulinimui.	Atlikus įsivertinimą parengtas 2022-2023 m.m. veiklos planas, patvirtintas 2022 m. rugsėjo 1 d. išanalizavus duomenis paaiškėjo, kad 90 proc. mokytojų ugdymo procese naudoja inovatyvias ir modernias mokymo priemones ir aplinkas. 22 proc. mokinių pagerėjo mokymosi motyvacija.
1.4.			
1.5.			

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sukurta kolegiška bendradarbiavimo sistema su įstaigoje veikiančiais socialiniais partneriais.	Mokiniai turi galimybę dalyvauti socialinių partnerių organizuojamuose renginiuose, išvykose.
3.2. Pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos planavimas. Popamokinės veiklos organizavimas.	Pagerėjo mokinių užimtumas, emocinė sveikata, vykdomos veiklos teigiamai įtakoja mokinių motyvaciją ir rezultatus.
3.3.	
3.4.	
3.5.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS**  
**VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**  
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Teisinių žinių ir teisinio raštingumo
7.2. Lyderystės kompetencijos.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti ugdymo kokybę ir mokinių pasiekimus stiprinant įtraukijį ugdymą, tobulinant inovatyvaus ugdymo galimybes.	Ugdymo turinys įgyvendinamas pagal atnaujintas priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas.	Analizuojamos atnaujintos programos, metodinė medžiaga. Kiekvienas pedagogas dalyvaus bent viename seminare apie atnaujintas programas. Visi mokiniai dalyvaus

		bent viename konkurse ar olimpiadoje.
8.2. Inicijuoti ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo turinio pokyčių įgyvendinimą STEAM ir socialinio ugdymo srityse.	Sudarytos sąlygos gilinti praktinį ugdytinių ir mokinių patyrimą, siekti geresnių ugdymosi rezultatų.	Pagal turimus finansinius išteklius atnaujintos patirtinio mokymosi priemonės. Sukauptos metodinės STEAM taikymo galimybių priemonės, parengtos veiklai vykdyti.
8.3. Skatinti ir plėtoti mokytojų lyderystę.	Nacionalinių ir rajoninių projektų vykdymas. Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai dalijasi gerąja praktine patirtimi, organizuoja mokykloje respublikinius, rajoninius renginius.	Per mokslo metus vykdomas bent vienas nacionalinis, rajoninis projektas. Vykdomi ne mažiau kaip vienas pedagogų inicijuoti respublikiniai, rajoniniai konkursai ar kiti renginiai.
8.4.		
8.5.		

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai.
9.2. Teisės aktų pasikeitimai.
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: planuotos veiklos buvo įvykdytos siekiant 2022 m. tikslų. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai įgyvendinti. Direktorės veiklas ataskaitos Mokyklos tarybos pirmininkas vertinimo vertinama gerai  
 (mokykloje – mokyklos tarybos [parašas] Lina Franckauskaitė 2022.01.27  
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – (vardas ir pavardė) (data)  
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama gerai  
ir siūloma nustatyti 10% pareigines algas  
kintamosios dalies dydį  
Meras [parašas] Gautius Stergis 2023-02-22  
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (vardas ir pavardė) (data)  
 teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

Susipažinau.

Dinčlovė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Šlaunys  
(parašas)

Rožeta Nonaudienė  
(vardas ir pavardė)

2023-02-22  
(data)