

PATVIRTINTA
Rozalimo pradinės mokyklos
2022 m. rugsėjo 1 d.
Įsakymu Nr. V-50

**PAKRUOJO R. ROZALIMO PRADINĖS MOKYKLOS
2022–2023 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2022–2023 mokslo metų ugdymo planas reglamentuoja Rozalimo pradinės mokyklos pradinio ugdymo programų bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą 2022–2023 mokslo metais.

2. Mokyklos ugdymo turinį reglamentuoja Bendrųjų programų pagrindu parengti mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai ir neformaliojo švietimo programos, parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-1991 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. V-1214 redakcija).

3. Mokyklos ugdymo turinio formavimas grindžiamas mokyklos bendruomenei – mokytojams, mokiniams, jų tėvams – bendradarbiaujant ir vadovaujantis demokratinėmis nuostatomis. Mokyklos 2022–2023 mokslo metų ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos bendruoju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas“), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas).

4. 2022–2023 mokslo metų ugdymo plano tikslai ir uždaviniai:

4.1. Sudaryti palankias sąlygas mokinio aktyvaus ugdymosi ir asmenybės pažangai:

- 4.1.1. Analizuojant mokinių pasiekimus tobulinti individualios pažangos stebėjimo sistemą;
- 4.1.2. Teikti efektyvią švietimo pagalbą mokiniui siekiant aukštesnių rezultatų.

4.2. Kurti saugią psichologinę, emocinę ir fizinę aplinką, motyvuojančią mokinius

sėkmei:

- 4.2.1. Tikslingai taikyti informacines technologijas ir patirtinį ugdymą;
- 4.2.2. Organizuoti veiklą kitose erdvėse;
- 4.2.3. Sudaryti palankias sąlygas mokinių socializacijai.

5. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

- 5.1. Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais;
- 5.2. Kasdienis mokymas, kai mokiniai mokosi mokykloje;
- 5.3. Nuotolinis mokymas, kai mokiniai mokosi namuose, naudojant sinchroninį ir asinchroninį mokymo būdus;
- 5.4. Mišrus mokymas- nuosekliai derinant kasdienį ir nuotolinį mokymosi būdus;
- 5.5. Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;
- 5.6. Laikinoji grupė – mokinių grupė, sudaryta iš gretimų klasių mokinių, dalykui ar dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;
- 5.7. Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30

minučių;

5.8. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, priimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi;

5.9. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos, apibrėžtos LR švietimo įstatyme, Bendruosiuose ugdymo planuose ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

6. Ugdymo organizavimas 2022-2023 mokslo metais:

6.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia - 2022 m. rugsėjo 1 d.;

6.2. ugdymo proceso trukmė 1– 4 klasėse – 175 (35 savaitės) ugdymo dienos, ugdymo procesas baigiasi birželio 2 d.;

6.3. mokiniams atostogos skiriamos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2022 m. spalio 31 d.	2022 m. lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų)	2022 m. gruodžio 27 d.	2023 m. sausio 6 d.
Žiemos	2023 m. vasario 13 d.	2023 m. vasario 17 d.
Pavasario (Velykų)	2023 m. balandžio 11 d.	2023 m. balandžio 14 d.
Vasaros	2023 m. birželio 5 d.	2023 m. rugpjūčio 31 d.

6.4. Atsižvelgiant į 2022-2023 m.m. ugdymo programų galimybes ir atliktas papildomas veiklas (renginius, edukacijas, išvykas) mokslo metų trukmė trumpinama.

7. Mokslo metai pagal pradinio ugdymo programas skirstomi pusmečiais:
pirmasis pusmetis 1–4 klasių mokiniams 2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 20 d.,
antrasis pusmetis 1–4 klasių mokiniams 2023 m. sausio 23 d. – 2023 m. birželio 2 d.,

8. Pamokos prasideda 8.30 val.

8.1. 1 klasėje pamokos trukmė – 35 min, 2-4 kl. – 45 min.

8.2. Pamokų ir pertraukų laikas:

	Pamokų laikas 1-4 kl.
1.	8.30-9.15
2.	9.25-10.10
3.	10.20-11.05
4.	11.30-12.15
5.	12.25-13.10
6.	13.20-14.05
7.	14.15-15.00

8.3. po 3-ios pamokos yra pietų pertrauka - 25 minučių, kitų pertraukų trukmė – 10 min.;

8.4. ugdymo procesas organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už jos ribų (pvz. muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.);

8.5. ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas.

9. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

10. Ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu būdu. Karantino, ekstremalios situacijos,

ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba mokyklos vadovo sprendimu laikinai stabdomas (1-2 dienos), arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

10.1. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu. Minimalus laikas pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti, esant ypatingoms aplinkybėms, negali būti mažinamas. Paskelbus karantino sąlygas ar esant ekstremaliai situacijai nuotolinis ugdymas(is) organizuojamas, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais Mokyklos vadovas vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“. Organizuojant nuotolinį mokymą skiriama ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 20 procentų asinchroniniam ugdymui. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – 90 min.

10.2. Jei oro temperatūra yra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali neiti 1–4 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Šiltuoju metų laikotarpiu, esant aukštesnei nei 30 laipsnių karščio ir temperatūrai mokymosi patalpose viršijus Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017“, Mokyklos direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo (trumpinamas pamokų laikas, ugdymas organizuojamas kitose erdvėse).

10.3. Kai negalima tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka;

10.4. Kai karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu, vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-44 patvirtintu „Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“;

10.4.1. Kai ugdymo procesas organizuojamas nuotoliniu būdu, klasių vadovai įvertina, ar visi mokiniai turi internetinę prieigą ir kompiuterinę įrangą. Mokiniais, kurie neturi galimybės mokytis nuotoliniu būdu iš namų, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje.

10.4.2. Nuotolinio ugdymo metu pamokų tvarkaraštis nekeičiamas, ne mažiau nei 80 proc. dirbama sinchroniniu būdu, dirbant asinchroniniu būdu (ne daugiau nei 20 proc.) mokytojas mokiniams būna pasiekiamas visos pamokos metu;

10.4.3. Mokykla priima sprendimą, kad užduotys, skiriamos namuose, turi būti gilinančios pamokoje išeitą medžiagą ir atliekamos per 15-20 min. pagal vidutinio mokinio gebėjimus.

10.4.4. Visa, su ugdymu susijusi informacija skelbiama Elektroniniame Tamo dienyne, mokyklos Facebook paskyroje, mokyklos tinklapyje. Su ja mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) gali susipažinti. Už informacijos sklaidą elektroniniame Tamo dienyne, mokyklos tinklapyje ir mokyklos Facebook paskyroje atsakinga mokyklos administracija;

10.4.5. Apie pasibaigusias ypatingas aplinkybes mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai)

5
informuojami elektroniniame Tamo dienyne, mokyklos Facebook paskyroje, tinklapyje ir telefonu.

ANTRAS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

11. Ugdymo planas parengtas vieneriems 2022-2023 mokslo metams, reglamentuoja pradinio ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

12. Mokyklos ugdymo planą parengė direktoriaus įsakymu 2022 m. birželio 16 d. Nr. V-19 sudaryta darbo grupė atsižvelgdama į mokinių ugdymo(si) poreikius, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informaciją, nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų ir mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatus, mokyklos strateginius tikslus bei turimus išteklius, susitarimus dėl būtinų mokymosi sąlygų socialiai pažeidžiamų grupių mokiniams sudarymo, švietimo pagalbos teikimo, integruojamų programų, neformaliojo vaikų švietimo organizavimo, informacinių technologijų panaudojimo pradinėse klasėse ir kitų veiklų įgyvendinimo.

13. Ugdymo plano projektas svarstytas ir nutarimai priimti 2022 m. birželio 30 d. (Protokolo Nr. 6) posėdyje.

14. Ugdymo planas suderintas su Mokyklos taryba ir Pakruojo rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriumi.

15. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

16. Nutarimai dėl ugdymo turinio planavimo:

16.1. Ilgalaikius mokomųjų dalykų planus pagal dalyko programai skiriamų valandų skaičių mokytojai rengia vieneriems mokslo metams pagal metodinės grupės paruoštą ir patvirtintą formą:

Eil.Nr.	Tema	Pamokų skaičius	Data	Siektini pasiekimų lygiai	Vertinimas	Rezervinis laikas	Pastabos (pakeitimai, integruotos pamokos, edukacinės erdvės)

16.2. Mokomųjų dalykų planus, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo švietimo programas mokytojai aptaria metodinėje grupėje ir suderina su Mokyklos direktoriumi iki rugsėjo 1 d.;

16.3. per mokslo metus planai gali būti koreguojami;

16.4. ilgalaikiuose planuose rašomos integruojamųjų dalykų ir pamokų temos;

16.5. visa veikla (projektinė, integruota, veikla netradicinėje aplinkoje) fiksuojama Tamo dienyne.

TREČIAS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

17. Ugdymo turinys formuojamas taip, kad mokinys, baigdamas pradinio ugdymo programą, būtų pasirengęs mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, būtų įgijęs bendrųjų ir dalykinių kompetencijų pagrindus, kad kiekvienas mokinys pagal savo gebėjimus ir poreikius pasiektų geresnių individualių ugdymo (si) rezultatų, siektų savivaldaus mokymosi ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

18. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

18.1. **Žmogaus saugos bendroji programa**, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“, integruojama į 1-4 klasių mokomųjų dalykų turinį, nuolat primenant saugaus elgesio reikalavimus klasių vadovų vedamų užsiėmimų metu, mokiniai yra instruktuojami prieš išvykas, projektinius, tiriamuosius darbus;

18.2. **Sveikatos ir lytiškumo bei rengimo šeimai bendroji programa**, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo. Įgyvendinant sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrąją programą į užsiėmimus yra kviečiama visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, organizuojami susitikimai su Visuomenės sveikatos biuro atstovais;

18.3. **Ugdymo karjerai** programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo karjerai programa). Programa integruojama ne tik į mokomųjų dalykų turinį, bet ir įgyvendinama klasių valandėlių metu, pravedant ne mažiau 2 klasių valandėles karjeros tema.

18.4. **Prevencinė programa**, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimanti smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą:

18.4.1. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymas reglamentuotas „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Rozalimo pradinėje mokykloje tvarkos apraše“, patvirtintame Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu 2022 m. rugsėjo 1 d. Nr. V-45;

18.4.2. Visi 1-4 klasių mokiniai dalyvauja socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymui skirtose programose – „Zipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Įveikiame kartu“.

18.4.3. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“ integruojama į mokomųjų dalykų pamokų turinį, klasių valandėlių metu.

18.4.4. Prevencinių programų integravimui naudojama sudaryta programa „Aš augu“, kuri jungia Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo, rengimo šeimai ir Socialinio emocinio ugdymo programas.

18.5. **Etninės kultūros ugdymas** integruojamas į lietuvių kalbos, dailės ir technologijų, pasaulio pažinimo, muzikos ir dorinio ugdymo dalykų programas.

18.6. **Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas**. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip priemonė. Pagrindinėse 1 – 4 klasių mokinių mokomųjų dalykų pamokose informacinės technologijos naudojamos bent du kartus per mėnesį, neformaliojo švietimo programos „Gudručių klubas“, „Kūrybinės dirbtuvės“ metu.

19. 1-4 klasių mokiniams mokykloje ar už jos ribų skiriamos ugdymo(si) dienos (pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai) pagal numatytą dalykų turinį. Ugdymo dienos veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose (muziejuose, Pakruojo J. Paukštelio, Rozalimo miestelio bibliotekose, Rozalimo miško parke, Rozalimo miestelyje, mokyklos lauko klasėje, sode ir kt. erdvėse). Mokinių ugdymo dienų veikloms finansuoti naudojamos kultūros paso lėšos.

20. Mokinių ugdymui skiriamos dienos:

Data	Renginio pavadinimas
Rugsėjis	1. Mokslo ir žinių diena
	2. Judumo savaitė
	3. Rudenėlio šventė
Spalis	4. Tyrimų naktis
	5. Ekologinis žygis
	6. Pirmokų krikštynos

Lapkritis	7. Tolerancijos diena
	8. Raiškaus žodžio šventė „Advento sulaukus“
Gruodis	9. Kalėdiniai renginiai
Sausis	10. Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“
Vasaris	11. Vasario 16-osios renginiai
Kovas	12. Kovo 11-osios paminėjimo renginiai
	13. Žemės dienos renginiai
Balandis	14. Knygos šventė
	15. Vaikų Velykėlės
Gegužė	16. Šeimų vakaras
Birželis	17. Paskutinio skambučio šventė
	18. Edukacinės išvykos
Visus mokslo metus	Susitikimai su Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos, policijos pareigūnais

21. Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną – prieš pamokas ar (ir) tarp pamokų – užsiimti aktyvia veikla, žaidžiant mokyklos kieme, stadione judriuosius ar stalo žaidimus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

22. Mokiniai, kurie atvykę iš užsienio, mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal pirminio profesinio mokymo programos modulį, turi specialiųjų ugdymosi poreikių, mokosi namuose. Jame numatomi mokomieji dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai. Mokinys mokosi pagal Mokyklos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) suderintą pamokų tvarkaraštį.

23. Individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokyklos administracijai, mokytojams, mokiniams ir švietimo pagalbos specialistams. Su mokinio individualiu pagalbos planu supažindinami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai). IUP sudaryme gali dalyvauti ir tėvai.

24. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą, Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-46 patvirtintu „Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimų tvarkos aprašu“, (www.rozalimas.pakruojis.lm.lt/dokumentai).

25. Mokyklos priimti sprendimai dėl pažangos ir pasiekimų vertinimų yra skelbiami mokyklos internetinėje svetainėje (www.rozalimas.pakruojis.lm.lt)

26. Mokykla kasmet dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

27. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstytas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos

higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

27.1. Siekiant tausoti mokinių sveikatą, mokykloje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Mokiniai mokymosi krūvis per savaitę yra optimalus, paskirstytas proporcingai.

27.2. Per dieną mokinys gali rašyti tik vieną kontrolinį darbą, apie kurio rašymo datą mokytojai turi informuoti mokinius prieš 2 savaites.

27.3. Numatyta, kad užduotys, kurios skiriamos namuose turi atitikti mokinių galias, būtų naudingos grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, neužduodamos atostogoms.

27.3.1. Užduočių į namus skyrimą klaseje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje: 3-4 klasių mokiniams skiriamos užduotys į namus, kurioms reikia atlikti ne daugiau nei 1 valandos, 1 klasės mokiniams užduotys į namus neskiriamos. 2 klasės mokiniams užduotys, kurioms atlikti reikia ne daugiau nei 0,5 valandos, skiriamos nuo antro pusmečio. Užduočių į namus skyrimo tvarka reglamentuota „Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos Namų darbų skyrimo tvarkos apraše“, patvirtintame Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-47, (www.rozalimas.pakruojis.lm.lt/dokumentai)

28. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). Adaptacinis laikotarpis – 1 mėnuo.

29. 1-4 klasių mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir dėl susiklosčiusių aplinkybių, socialinių ir ekonominių kultūrinių sąlygų namuose negali tinkamai atlikti užduočių, skiriamų namuose, sudaromos sąlygos šias užduotis atlikti mokykloje veikiančioje Pailgintos mokymosi dienos grupėje.

30. Mokiniams, praleidus daug pamokų dėl ligos, patiriantiems mokymosi sunkumų, likviduojant mokymosi spragas, mokymosi pagalbai skiriamos konsultacijos. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) TAMO dienyne ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

31. Mokiniai, kurie atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO PROGRAMA

32. Mokymosi pagalba teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Sudaromas konsultacijų tvarkaraštis. Konsultacijos skiriamos mokiniui:

32.1. dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

32.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų darbų ar užduočių įvertinimą;

32.3. jei pasiekimų lygis žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedarą pažangos;

32.4. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

32.5. kitais mokyklos pastebėjimais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

33. Mokinių pasiekimai Mokykloje stebimi ir analizuojami, identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojas informuoja mokinio klasės vadovą, Mokyklos švietimo pagalbos specialistus. Situacijai negerėjant kviečiami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

33.1. Su mokiniu, nedarančiu pažangos, sudaromas Individualus ugdymo (pagalbos)

planas. Sudarant planą dalyvauja dalyko mokytojas, mokinys, mokinio tėvai;

33.2. Individualūs ugdymo (pagalbos) planai sudaromi po I ar II pusmečio su mokiniais, kurių pusmečio įvertinimai iš vieno ar kelių mokomųjų dalykų yra neigiami. Sudarant planą dalyvauja mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), dalyko mokytojai, klasės vadovas;

33.3. Už mokinių pagalbos teikimo organizavimą atsakinga mokyklos specialioji pedagogė;

34. Pagalba mokiniui teikia juos mokantis mokytojas. Jis vykdo mokinių mokymosi stebėseną, informuoja švietimo pagalbos specialistus, kartu su specialistais konsultuojasi, kaip organizuoti veiksmingą mokymosi pagalbą, vadovaujantis Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-48 patvirtintu „Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos mokinių pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tvarkos aprašu“, (www.rozalimas.pakruojis.lm.lt/dokumentai).

SEPTINTASIS SKIRSNIS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO, PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

35. Mokykla, atvykus asmeniui iš užsienio valstybės, direktoriaus įsakymu sudaryta komisija nustato asmens pasiekimus pagal ugdymo programą. Sprendimą dėl mokymosi aukštesnėje klasėje arba klase žemiau, Mokykla suderina su asmens tėvais (globėjais, rūpintojais).

36. Ugdymas organizuojamas laikantis nuostatų, išdėstytų BUP Antro skyriaus septintame skirsnyje.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

37. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo programas, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mažiausias mokinių skaičius laikinojoje grupėje yra 5 mokiniai.

38. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:

38.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

38.1.1. Doriniame ugdyme laikinosios grupės sudarytos iš dviejų klasių mokinių, jei nesusidaro 5 mokiniai iš vienos klasės.

DEVINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

39. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

40. Mokiniams, kurie mokosi namie:

40.1. 1–3 klasėse skiriama 9 pamokos per savaitę, 4 klasėje – 11 pamokų per savaitę pradinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo dalykams įgyvendinti;

DEŠIMTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ
MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI
KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU PAGAL PAGRINDINIO IR
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS

41. Mokykla, esant ekstremaliai situacijai, vykdo ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu „Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“.

42. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos tik nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

43. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla įvertina mokinių mokymosi sąlygas namuose, pagal galimybes aprūpina mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Mokykla sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokiniui namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis Mokykloje.

VIENUOLIKTAS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTINĖSE KLASĖSE

44. Sudarant jungtines klases vadovaujamosi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis LR Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

45. Mokykla, sudarydama ugdymo planą, numatė, kurių dalykų pamokas skirtingo amžiaus mokiniams jungtinėje klasėje organizuos vienu metu, o kuriais atvejais – atskirai.

46. Pamokų skaičius per mokslo metus atitinka Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą minimalų privalomą pamokų skaičių atitinkamos klasės mokiniui.

47. Maksimalus jungtiniam komplektui skiriamų valandų skaičius neviršija Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto LR Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyto klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

III SKYRIUS
PIRMAS SKIRSNIS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

48. Pradinio ugdymo bendroji programa įgyvendinama, vadovaujantis joje nustatytais ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo didaktinėmis nuostatomis bei principais, mokinių pasiekimų vertinimo, aplinkos kūrimo nuostatomis.

49. Formuojant Mokyklos ugdymo turinį, planuojant Mokyklos mokinių pasiekimus, numatant ugdymosi tikslus, atsižvelgiama į nacionalinius mokinių patikrinimo pasiekimų mokykloje rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo.

50. Pradinio ugdymo bendrosios programos įgyvendinimas 1 – 4 klasėse (per savaitę):

50.1. Bendrosios programos įgyvendinimas jungtinėse klasėse:

Dalykai	1 klasė	1-2 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė
Dorinis ugdymas (tikyba/etika)		1		1/1	1
Lietuvių kalba (gimtoji)	4	4	3	7	7
Užsienio kalba (anglų k.)			2	2	2
Matematika	2	2	3	4	5
Pasaulio pažinimas		2		2	2
Dailė ir technologijos		2		2	2
Muzika		2		2	2
Teatras				1	1
Šokis		1			
Fizinis ugdymas		3		3	3
Privalomų pamokų skaičius		31		24	25
Ilgalaikės konsultacijos				0,5	0,5
Kitos valandos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti: Kryptingas meninis (muzikinis) ugdymas				0,5	0,5
Neformalus švietimas		2		2	2
Iš viso pamokų		33		27	28

51. 1 – 4 klasių mokiniai, patiriantys mokymosi sunkumų gauna pedagogo ar/ir spec. pedagogo pagalbą.

52. Ilgalaikės konsultacijos skiriamos mokymosi sunkumams pašalinti.

53. Ugdymo sričių /ugdymo dalykų įgyvendinimas:

53.1. Dorinis ugdymas:

53.1.1. Tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

53.1.2. Mokykloje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis, sudaroma laikinoji grupė iš dviejų skirtingų klasių mokinių;

53.1.3. Dorinio ugdymo dalyką mokiniai gali keisti kiekvienais metais mokslo metais pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) parašytą prašymą.

53.2. Kalbinis ugdymas:

53.2.1. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą;

53.2.2. Siekiant gerinti lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomąsias veiklas;

53.2.3. atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, 3 klasės mokiniams skiriama 1 valanda per savaitę matematikos konsultacijai, skiriamų mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti;

53.3. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

53.3.1. Pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

53.3.2. Mokykla siūlo mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš kelių Europos kalbų (anglų) (toliau – užsienio kalba);

53.3.3. Užsienio kalbai mokytis 2 – 4 klasėse skiriamos po 2 savaitines valandas per savaitę.

53.4. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

53.4.1. Gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Sudaromos sąlygos ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalį (ne mažiau 1/4) dalykui skiriamo laiko ugdymas vyksta natūralioje gamtinėje (pvz., mokyklos teritorijoje, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje;

53.4.2. Socialiniams gebėjimams ugdyti dalis (ne mažiau kaip 1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje

aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

53.5. Fizinis ugdymas:

53.5.1. Fiziniam ugdymui 1 – 4 klasėse skiriamos po 3 savaitines pamokas;

53.5.2. Mokykloje sudarytos sąlygos (be fizinio ugdymo pamokų) papildomai ne mažiau kaip 1 valandą per savaitę lankyti aktyvaus judėjimo pratybas;

53.5.3. Pagal galimybes mokiniai fizinio ugdymo pamokas lanko Radviliškio SPA plaukimo baseine;

53.5.4. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

53.5.4.1. Mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

53.5.4.2. Siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, mokiniams sudaromos sąlygos pertraukų metu aktyviai žaisti ir sportuoti mokyklos stadione, kieme;

53.5.4.3. Mokiniam, lankantiems Pailgintos mokymosi dienos grupę, kas dieną organizuojamos aktyvios sportinės veiklos;

53.6. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, teatras, šokis):

53.6.1. Mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės meninius poreikius ir galimybes mokykloje, 1 – 4 klasių mokinių ugdymui 2 savaitines pamokas skiria muzikos dalykui, 3 - 4 klasei 1 savaitinę pamoką skiria teatrui, 1-2 klasei – 1 savaitinę pamoką šokiui ir 2 savaitines pamokas dailei ir technologijoms;

53.6.2. Technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų pamokų.

53.7. Informacinės technologijos:

53.7.1. Skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

53.7.2. Informacinės technologijos naudojamos ir neformaliojo švietimo veiklose „Gudručių klubas“, „Žaisdami mokomės“, „Matematikos labirintai“, „Kūrybinės dirbtuvės“.

54. Mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymo poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymo valandų skaičių.

55. Valandos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skiriamos 2-4 klasių dalykų konsultacijoms.

56. Planuodami ugdymo turinį, mokytojai rengia metinius dalykų ilgalaikius planus, pritaikytas ir individualizuotas programas, neformaliojo švietimo programas pagal patvirtintas direktoriaus įsakymu formas.

57. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

57.1. Mokykla sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

57.2. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, ir, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas.

57.3. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos, atsižvelgiant į bendruosius valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro ir vykdomos patraukliose ir saugiose mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams.

57.4. Mokykla siūlo mokiniams skirtingų krypčių programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams, kurios ugdo savarankiškumą, sudaro sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti. Esant poreikiui ir galimybėms, neformaliojo vaikų švietimo

veiklas galima derinti su formaliojo švietimo veiklomis, siekiant padėti vaikui siekti asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo rezultatų pasirinktose srityse. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

57.5. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 5 mokiniai.

57.6. Neformaliojo vaiko švietimo valandų paskirstymas 2022-2023 m.m.

Eil.Nr.	Būrelio pavadinimas	Klasė
1.	„Gudručių klubas“	1-4
2.	Šokių būrelis	1-2
3.	„Sportiniai žaidimai“	1-4
4.	„Matematikos labirintai“	3
5.	„Žaisdami mokomės“	2-4
6.	„Kūrybos kraitelė“	4

V SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ) UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

58. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugšėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukimą į švietimą, šalinti kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtina švietimo pagalbą.

59. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą. Prie individualaus ugdymo plano mokiniui sudaromas ir pagalbos planas.

60. Už specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių individualaus plano rengimą, įgyvendinimą ir koordinavimą atsakingas specialusis pedagogas. Specialusis pedagogas, kartu su mokytojais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

61. Individualus ugdymo planas rengiamas atsižvelgiant į mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, ugdymo formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

62. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 28 punkto nuostatomis.

63. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus

individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

64. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintis mokinys, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą, vertinimo įrašas „padarė pažangą“ (p.p.), „nepadarė pažangos“ (n.p.).

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

65. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina mokykla.

66. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui yra nurodomi mokinio pagalbos plane.

67. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

68. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

69. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai:

69.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti, vykdoma pamokų metu;

69.2. specialiosios pratybos (ir/ar logopedinės pratybos), skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai), vyksta ne pamokų metu.

70. Švietimo pagalbos teikimas mokykloje reglamentuotas Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-49 patvirtintu „Pakruojo r. Rozalimo pradinės mokyklos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu“, (www.rozalimas.pakruojis.lm.lt/dokumentai).

PROJEKTAS SUDERINTAS
Mokyklos tarybos
Protokolo Nr. 5
2022-06-21

Suderinta
vyr. spec. kate
[Signature]
Giedrė Plepišienė
2022-08-31