**ROZALIMO PAGRINDINĖS MOKYKLOS BIBLIOTEKOS**

**VEIKLOS PROGRAMA**

**2015/2016 m.m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Veiklos kryptys | Įgyvendinimo būdai  Ir kryptys | Atsakingas | Data |
| 1. Skaitymo ir informacinių įgūdžių ugdymas,garan-   tuojant visiems  naudojimąsi  komunikacinėmis informavcinėmis technologijomis | Ugdyti moksleivių  informacinius  gebėjimus.  Popietė 1 klasės mokiniams „Svečiuose pas knygutes“.  Informacinė popietė „Žodžiai apie knygą“ 2 klasės mokiniams.  „Informacijos paieška kompiuteryje“ – valandėlė 4 klasės mokiniams.  Popietė „Pažintis su knyga, galinčia atsakyti į bet kurį klausimą“ 3 klasės mokiniams.  Popietė „Skaitymas ir skaitytojas“ 3-4 klasės  mokiniams. | V.Abromavičienė  V.Abromavičienė,  J.Navackienė  V.Abromavičienė,  J.Gavriušenkienė  V.Abromavičienė,  G.Šimulynienė  V.Abromavičienė,  I.Aganauskienė  V.Abromavičienė,  I.Aganauskienė | Rugsėjis-gegužė  Rugsėjis  Rugsėjis  Spalis  Lapkritis  Gruodis |
| 2.Bendradarbiavimas su mokytojais, kitų organizacijų atstovais | Pedagoginių, metodinių  leidinių reklama.  Bendros pamokos su mokytojais.  Bendradarbiauti su mokytojais, siekiant ugdyti moksleivių žalingų  įpročių ir nusikalstamumo prevenciją. Teikti literatūrą jų pasirinktom temom.  Su mokytojų metodinių ratelių pirmininkais aptarti vadovėlių užsakymo, pirkimo bei jų saugojimo reikalingumo klausimus.  Bendradarbiavimas su Pakruojo J.Paukštelio vaikų biblioteka.  Dalyvavimas rajoninėje tarptautinės vaikiškos  knygos šventėje. | V.Abromavičienė  V.Abromavičienė  V.Abromavičienė  V.Abromavičienė,  metodinių ratelių pirmininkais | Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Kovas, balandis  Per mokslo metus  Balandis |
| 3.Skaitytojų aptarnavimas | Pagalba moksleiviams ir mokytojams ieškant reikiamos literatūros, ruošiantis temoms, renginiams.  Naujų skaitytojų supažindinimas su naudojimosi biblioteka taisyklėmis.  Informacijos paieška pagal lankytojų užklausimus, kai pasitelkiami informacijos šaltiniai.  Užtikrinama darbo bibliotekoje drausmė. | V.Abromavičienė  V.Abromavičienė  V.Abromavičienė  V.Abromavičienė | Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus |
| 4.Informacinis-bibliografinis darbas | Tvarkyti informacines priemones.  Teikti informaciją apie naujai gaunamus leidinius. | V.Abromavičienė  V.Abromavičienė | Per mokslo metus  Per mokslo metus |
| 5.Metodinė veikla,  savišvieta | Dalyvauti švietimo centro rengiamuose seminaruose.  Dalyvauti rajoninėje tarptautinės vaikiškos knygos šventėje.  Bendradarbiavimas su kitų mokyklų bibliotekininkais.  Naujos profesinės literatūros, dokumentų skaitymas, analizavimas. | V.Abromavičienė  V.Abromavičienė  V.Abromavičienė  V.Abromavičienė | Per mokslo metus  Balandis  Per mokslo metus  Per mokslo metus |

Bibliotekos vedėja Vilija Abromavičienė